

**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát****INSPEKČNÍ ZPRÁVA**
Čj. ČŠIS-47/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Byšice, okres Mělník
Sídlo:	Komenského 200, 277 32 Byšice
IČO:	71001620
Identifikátor:	600 047 610
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Františkem Viktorínem, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Byšice
Místo inspekční činnosti:	Komenského 200, 277 32 Byšice Hřbitovní 399, 277 32 Byšice
Termín inspekční činnosti:	7. až 10. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hlavním zaměřením byla činnost základní školy, mateřské školy a soulad školních vzdělávacích programů školní družiny a školního klubu s § 5 školského zákona, sledovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola a Mateřská škola Byšice, okres Mělník, (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní jídelny a školní družiny a školního klubu v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Úplná základní škola (dále ZŠ) vzdělává žáky z Byšic a okolních spádových obcí (Liblice, Hostína, Čechelic a Mělnického Vteln). Ve školním roce 2012/2013 zahájil svou činnost školní klub, který je určen žákům 2. stupně. Ke dni inspekce bylo v ZŠ zapsáno celkem 229 žáků, kapacita školy byla naplněna cca na 64,7 %.

Od poslední inspekce došlo k významným změnám ve vedení školy. Současný ředitel školy, který byl jmenován na základě výsledku konkurzního řízení od 1. února 2012, byl pověřen řízením organizace již od září 2011.

Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Škola klade důraz na utváření příznivého pracovního klimatu pro žáky i dospělé. Rozvoj osobnosti žáků podporuje činnost školního klubu a školní družiny i dalších zájmových útvarů. Aktuálně se škola zaměřuje na podporu rozvoje environmentální výchovy, čtenářské gramotnosti i na rozvíjení mimoškolní činnosti. Ve školním roce 2012/2013 vzdělává žáky celkem 18 pedagogických pracovníků, z nichž 12 splňuje požadovanou kvalifikaci.

Mateřská škola (dále MŠ) byla se základní školou sloučena v roce 2009. Zabezpečuje provoz od 6:30 do 16:30 hodin. Nejvyšší povolený počet 50 dětí byl k září 2011 navýšen na 74 dětí a MŠ byla rozšířena o jednu třídu, do které jsou zařazeny nejstarší děti. Ostatní třídy jsou věkově smíšené. V souvislosti s navýšením kapacity MŠ přibýly v loňském školním roce do pedagogického sboru dvě učitelky. Pedagogický personál je nestabilní, od roku 2010 do současnosti došlo k výměně tří učitelek, včetně vedoucí učitelky. Vzdělávání v MŠ nyní zajišťuje celkem šest pedagogických pracovníků, z nichž jsou tři bez odborné kvalifikace a dvě mají v oblasti předškolního vzdělávání praxi nižší než tři roky. V hodnoceném období došlo i k materiálním změnám, obnoven byl interiér MŠ. Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) platného od 27. září 2012. Škola umožňuje vzdělávání i šesti dětem mladším tří let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo zapsáno 21 dětí, z nich jedno s povoleným odkladem povinné školní docházky.

Škola je umístěna ve dvou budovách. V hlavní více než stoleté budově s přístavbou z 80. let 20. století sídlí ZŠ, v blízké starší budově pak MŠ a školní jídelna. Součástí areálu u ZŠ je cvičná školní kuchyňka, školní dílny a zahrada. V blízkém okolí školy bylo nově vybudováno školní hřiště.

Výuka probíhá v modernizovaných kmenových třídách, které jsou vybaveny novým žákovským nábytkem. Pro výuku má škola k dispozici dvě počítačové učebny, dvě učebny cizích jazyků, multimediální učebnu a další dvě odborné učebny pro výuku přírodovědných předmětů. Tyto místnosti jsou vybaveny novým nábytkem, audiovizuální a ICT technikou, interaktivními tabulemi a příslušnými výukovými programy. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá svou tělocvičnu a gymnastický sál. Pro žáky i učitele byla v dubnu 2012 nově otevřena školní knihovna s pravidelnou výpůjční dobou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Svoji vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům (webové stránky školy, místní tisk apod.). Při přijímání žáků k předškolnímu i základnímu vzdělávání ředitel postupoval v souladu s právními předpisy. Škola dodržuje princip rovnosti příležitostí ke vzdělávání a poskytuje standardní poradenskou pomoc. Informační systém je funkční.

Mateřská škola

Učitelky realizují vzdělávací činnost na základě kvalitně zpracovaného ŠVP PV s motivačním názvem „Rok je dlouhý copánek, na konci má korálek.“ Obsahuje konkrétní aktivity ze všech oblastí předškolního vzdělávání. V průběhu roku a ve spolupráci s dalšími partnery je vzdělávací program plánovitě doplňován dalšími akcemi, výlety,

exkurzemi, divadelními představeními apod., které převážně souvisejí s tématem realizovaného integrovaného bloku a vhodně tak přispívají k realizaci vzdělávání prostřednictvím prožitkového učení. Obsah vzdělávání MŠ je rozšířen o seznamování s anglickým jazykem pod vedením učitelky mateřské školy a o kroužek keramiky. Aktivitky jsou vhodně zařazeny v době, kdy nenarušují vzdělávací program.

Hodnocení výsledků vzdělávání bylo provedeno na základě hospitační činnosti, analýzy dokumentace školy a rozhovorů s učitelkami ve všech třídách. V průběhu inspekce probíhalo vzdělávání v souladu s obsahem tematického bloku ŠVP. Kladně je hodnocen rozvoj základů funkční gramotnosti, zejména čtenářské, která se u dětí projevovala znalostí velkého množství textů básní a písní. Stanovené záměry v oblasti podpory matematické gramotnosti dětí se ještě nedaří v praxi systematicky naplňovat.

Mateřská škola vytváří pro děti příznivé a vstřícné sociální klima, na kterém se podílejí všechny pracovnice. Ze vzájemného chování dětí byla patrná kvalita výsledků v oblasti systematického posilování sociálního citění. V navštívených třídách převažovaly řízené aktivity nad spontánními, což vedlo k nekázi dětí a narušování didaktické činnosti. Ve třídách s mladšími dětmi nebyl sledován záměr vytvářet podmínky pro diferenciaci požadavků s ohledem na vývojové možnosti i potřeby dětí. Metody a formy zvolené v rámci řízených činností nepřispívaly k efektivnímu rozvoji myšlenkových operací, převažoval důraz na pamětní učení a mechanickou reprodukci, děti měly málo prostoru pro rozvoj fantazie a vlastního řešení úkolů. Ve věkově smíšených třídách chyběla i širší nabídka podnětných činností, ze které by si děti mohly vybrat a která by jim umožňovala experimentovat, vzájemně spolupracovat a aktivně využívat již získané poznatky a zkušenosti. Kooperativní učení probíhalo pouze v námětových a konstruktivních hrách. Pohybové aktivity, zařazené ve sledovaném programu u předškolních dětí, měly nižší fyziologický účinek s ohledem na podporu správného držení těla a rozvoje fyzické zdatnosti dětí.

Vzdělávání probíhalo za laskavého přístupu učitelek, nicméně bez poutavé motivace a podporujícího hodnocení a sebehodnocení. Škola má příležitost ke zlepšení inovací zavedených metod a forem vzdělávacího procesu, v poskytování aktivit umožňujících samostatné rozhodování dětí a jejich obhajování vlastních názorů.

Záznamy z pedagogické diagnostiky vypovídají o průběžném sledování učebních pokroků dětí v různých úrovních, ale bez přihlídnutí k jejich vývojové připravenosti pro osvojování určitých vědomostí a dovedností. Nezahrnují opatření pro podporu individualizace vzdělávání. Škola má účelně vypracovaný předadaptační plán, který umožňuje rodičům návštěvu předškolního zařízení ještě před zahájením docházky dětí do MŠ. Pozitivní je, že škola nabízí také postupnou individuální adaptaci dítěte na nové prostředí za přítomnosti rodičů.

V rámci výchovy ke zdraví jsou děti vedeny i k dentální hygieně. Z hlediska dodržování pitného režimu mají po celý den zajištěny nápoje a často jsou vybízeny k jeho dodržování. I nejmladší děti se zcela samostatně obsluhovaly. MŠ vhodně umožňuje jednotlivcům s nižší potřebou spánku chvilkovou relaxaci na lůžku po obědě, po níž se mohou věnovat aktivitám dle svého zájmu. Nejstarším dětem pedagogické pracovnice nabízejí činnosti zaměřené na předškolní přípravu. Kladně je hodnocena podpora v sebeobslužných činnostech dětí. I nejmladším dětem je při jídle dán prostor k samostatnosti. Příkladem dobré praxe je stolování nejstarších dětí při svačině i obědě v jídelně ZŠ umístěné v sousedních prostorách třídy. Děti se učí zavedenému postupu při servírování jídla, nenásilnou formou se seznamují se specifickým prostředím, se zaměstnanci školy a mají tak možnost potkávat se a komunikovat i s žáky školy. Spolupráce se ZŠ probíhá promyšleně, vedoucí učitelka MŠ komunikací s učitelkami 1. stupně ZŠ a účastí

předškolních dětí na společných akcích získává zpětnou vazbu připravenosti dětí na vstup do první třídy.

Základní škola

Škola naplňuje učební plán podle schváleného ŠVP ZV s motivačním názvem „Čemukoli se učíš, učíš se pro sebe“, klade důraz na utváření pozitivních mezilidských vztahů a vřídlného vzdělávacího prostředí. Škola vhodně využila disponibilní hodiny v učebním plánu především pro posílení výuky českého jazyka a matematiky, na 2. stupni také pro realizaci volitelných předmětů. Rozvrhy vyučovacích hodin jen z části respektovaly didaktické i psychohygienické zásady, zařazení hodin matematiky do rozvrhu v některých třídách nebylo pro žáky příznivé.

Škola běžným způsobem a v průměrné kvalitě zajišťuje povinné vyučovací předměty. Disponibilní hodiny jsou vhodně využity s ohledem na profilaci ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Nabídka volitelných vyučovacích předmětů účelně a vhodně doplňuje škálu povinných vyučovacích předmětů.

Ve školním roce 2012/2013 škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Individuální pomoc je zajišťována prostřednictvím asistentky pedagoga, individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), diferencovaného přístupu, zohlednění klasifikace a v případě potřeby doučováním. IVP jsou pravidelně vyhodnocovány. Vyučujícím se dařilo efektivně uplatňovat speciálně pedagogické postupy stanovené IVP.

Systém identifikace žáků s riziky školní neúspěšnosti je funkčně nastaven. Výchovná poradkyně vykonává svoji činnost účelně a ve stanoveném rozsahu, spolupracuje s třídními učiteli a školským poradenským zařízením. Poradenská činnost je na požadované úrovni.

Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování. Výchovné problémy jsou řešeny bezodkladně. Preventivní strategie školy má komplexní charakter a je podkladem pro rozpracování minimálního preventivního programu (dále MPP) na konkrétní školní rok. Aktuální program je vhodně zaměřen na rizikové chování a zajištění bezpečí. Témata MPP jsou vhodně realizována začleněním do výuky, kterou doplňují semináře, přednášky a další aktivity.

Účinnost využitých vzdělávacích metod při rozvoji a podpoře utváření matematické a přírodovědné gramotnosti žáků byla závislá na přístupu jednotlivých vyučujících. Sledované hodiny byly vedeny převážně frontálně, účinnost však nebyla vždy vysoká. Ojedinele využitá skupinová práce však efektivní byla. Probrané učivo žáci celkově dobře zvládali. Ve skupinách se doplňovali a společně postupovali při řešení problémových úkolů s dobrými výsledky. Žáci pracovali převážně s učebnicemi popř. pracovním sešitem, další pomůcky byly využity pouze ojedinele. Často chyběla účinná motivace, sebehodnocení žáků bylo uplatněno ojedinele. Vyučující kladou důraz na zvládnutí numerace, méně pak na praktické využití matematických jevů. Podpora matematické gramotnosti je na průměrné úrovni.

Žáci na úrovni odpovídající svému věku pracovali s cizojazyčným textem, reagovali na pokyny vyučujících, tvořili otázky k danému tématu. Slovní zásobu si žáci utvářeli postupně v rámci tematických okruhů. Ve sledované výuce cizích jazyků vyučující účelně využili poslech, text i aktivity na podporu komunikace. Podpora utváření jazykových kompetencí žáků je na požadované úrovni. Ve sledované výuce vyučující uplatnili frontální výuku, kooperativní činnosti realizované ve dvojicích, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu a ve většině dobře spolupracovali s vyučujícími. Využití mezipředmětových vztahů a vstřícný

přístup k žákům měly příznivý vliv na motivaci žáků. Materiální podpora výuky cizích jazyků byla kvalitní, vyučující účelně využívali učební pomůcky a didaktickou techniku.

Pro podporu rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byly ve sledované výuce vytvořeny vynikající podmínky. Tato oblast je jednou z priorit školy. Pozitivní pro podporu žáků v této oblasti je činnost školní knihovny, ale i nově otevřená Bysická literární čajovna. Také čtenářská dílna, vydávání třídního časopisu 9. ročníku, vytváření čtenářských deníků a blogů, přispívání do místního tisku i vedení žákovských portfolií významně pozitivně přispívá ke správnému vyjadřování žáků, rozšiřování a uplatňování jejich slovní zásoby, prohlubování znalostí z literatury, ale i komunikaci a podpoře rozvoje čtenářství. Podpora čtenářské gramotnosti a úroveň čtenářských dovedností žáků je nadprůměrná.

Vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli je věnována ve škole potřebná pozornost, které odpovídají i výsledky. Žáci se projevují samostatně, využívají možnosti výběru ve vzdělávací nabídce. Spolupracují a respektují práci druhých. Úroveň sociální gramotnosti žáků odpovídá jejich věku a je na požadované úrovni.

Příležitost ke zlepšení má škola v oblasti efektivního využívání vyučovacích metod, účinné motivace žáků při výuce, uplatňování sebehodnocení a využívání názorných pomůcek.

Škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých etapách vzdělávání ve vybraných předmětech především prostřednictvím externích testů. S výsledky škola dále pracuje, např. při přípravě výuky, vytváření plánů kontrolní činnosti. Způsob zajišťující dostatečné systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků je na požadované úrovni.

Spolupráce školy se zřizovatelem a školskou radou je na velmi dobré úrovni. Žáci i učitelé se pravidelně a aktivně účastní kulturně společenského života obce. Významná je také spolupráce se zákonnými zástupci žáků, organizacemi a blízkými školami. Tradičními jsou třídnické hodiny, tzv. komunikační ranní či polední půlhodinky, během kterých žáci a učitelé řeší třídní a školní problémy, hodnotí se úspěchy i neúspěchy, probíhají diskuse, příprava účasti na školních akcích, vyměňují si názory a předávají zkušenosti. Informace o průběhu vzdělávání žáků získávají zákonní zástupci běžnými prostředky (žakovské knížky, třídní schůzky) a v požadované četnosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola

ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a školským zákonem.

V průběhu inspekce byly doplněny formální údaje do školní matriky a knihy úrazů, zaměstnanci školy byli prokazatelným způsobem seznámeni se školním řádem. Ve vnitřním režimu školy byla upravena doba pobytu venku v souladu s platnými předpisy. Zveřejněný školní řád stanovuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdraví dětí, což se pozitivně odráží v režimu dne MŠ. Ze zápisů třídních knih je zřejmé, že s pravidly bezpečnosti jsou seznamovány i děti. Ve sledovaném období došlo v MŠ k jednomu úrazu, který podléhal ohlašovací povinnosti. Z hlediska vnější bezpečnosti (volný přístup z veřejného prostranství a nezamykání hlavního vchodu) se jako velmi vhodná jeví instalace kamerového bezpečnostního zařízení, jehož montáž byla prováděna právě v průběhu inspekce.

Zápisy v třídní knize neobsahovaly průkazné informace o průběhu vzdělávání, ani samotný dokument svou předtištěnou formou neposkytuje možnost uceleného zápisu didaktické

náplně dne. ŠVP je důkladně zpracován s ohledem na podmínky MŠ a směřuje k realizaci cílů předškolního vzdělávání. Dobře nastavené hodnocení procesu průběžného vzdělávání není však systematicky naplňováno a neposkytuje tak pedagogům zpětnou informační vazbu o kvalitě pedagogické práce. Výsledky vzdělávání dětí jsou prezentovány prostřednictvím nástěnek, organizováním společných akcí s rodiči, účastí dětí na kulturních vystoupeních v rámci obce. Aktuální informace poskytují také webové stránky školy.

Vhodně nastavená organizačně řídicí struktura odpovídá typu školy; ředitel pověřil vedením MŠ vedoucí učitelku, která má jasně stanovené kompetence. Zaměstnanecké povinnosti všech pedagogických pracovníků jsou vymezeny a jejich naplňování je pravidelně kontrolováno. Přímá vyučovací povinnost učitelek se překrývá již v dopoledních hodinách při didakticky řízených činnostech. Tato doba však nebyla v době hospitované činnosti efektivně využita k diferenciaci činností podle věku dětí. Účast učitelek MŠ na seminářích dalšího vzdělávání (DVPP) je minimální. Ve sledovaném období se tematické zaměření absolvovaných akcí vztahovalo k získávání odborných znalostí koordinátorky ŠVP PV. Z kvality vytvořeného ŠVP je patrný pozitivní odraz těchto seminářů. Z hodnotící zprávy MŠ vyplývá, že byla přijímána opatření ke snížení rizik v souvislosti s vyšší mírou nekvalifikovanosti pedagogického sboru a začínajícím učitelkám byla poskytována metodická podpora. Z opětovné obměny pedagogického sboru v současné době však vyplývá možné riziko snížení kvality pedagogické práce.

Základní škola

ŠVP ZV nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání, protože v dokumentu chyběla informace o vzdělávání žáků se zdravotním a sociálním znevýhodněním, učební plán obsahoval formální nedostatky v disponibilní časové dotaci pro 2. stupeň, dále byl zaznamenán rozpor v informacích učebního plánu a charakteristice některých předmětů (Český jazyk a literatura, Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda).

ŠVP školní družiny obsahoval všechny povinné součásti a byl v souladu se školským zákonem. ŠVP školního klubu nebyl v souladu se školským zákonem, chyběla délka vzdělávání a náplň vzdělávání jednotlivých zájmových činností. Zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Po úpravě jsou všechny tři dokumenty v souladu s právními předpisy. Široký výběr zájmových útvarů a dalších volnočasových aktivit je silnou stránkou školy.

Koncepce rozvoje školy vychází z analýzy podmínek, stanovuje reálné cíle a zohledňuje podmínky školy. Na strategickém řízení se vhodně podílí kromě vedení i další pracovníci školy. Dílčí plány jsou průběžně účelně doplňovány a hodnoceny. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady. Přestože počet pedagogických pracovníků, kteří nesplňují kvalifikační podmínky, od minulé inspekce poklesl, je jejich počet stále vysoký (61,1 %). Pozitivní je, že tři pedagogičtí pracovníci si požadovanou kvalifikaci doplňují. Personální podmínky jsou průměrné. Vedení školy si tuto skutečnost uvědomuje a vytváří dobré podmínky pro studium k získání požadované kvalifikace a DVPP, které bylo uskutečňováno na základě plánované potřeby vycházející ze ŠVP v dostatečné četnosti. DVPP je zaměřeno na formy a metody výuky, podporu rozvoje čtenářské gramotnosti, péči o žáky se SVP, práci s ICT. Další možnosti ke zvýšení efektivity vzdělávací práce pedagogických pracovníků má škola v ustanovení metodických orgánů, které v současné době chybí.

Škola se úspěšně snaží minimalizovat bezpečnostní rizika. Pro tuto oblast jsou ve vnitřních předpisech stanovena jednoznačná pravidla, která vycházejí z podmínek školy. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování a při akcích

pořádaných školou. Systém dohledů nad žáky je dodržován, prevence úrazovosti je funkční. Škola účinně zajišťuje bezpečnost při všech činnostech, které souvisejí se vzděláváním.

Škola využívá prostředky státního rozpočtu přidělené na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové programy MŠMT (celkem bylo v období 2009 - 2012 realizováno jedenáct rozvojových programů) a prostředky zřizovatele na provoz školy v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy vymezenými školním vzdělávacím programem.

V roce 2011 se zapojila do projektu „EU Peníze školám“. První část získaných finančních prostředků využila k nákupu počítačové techniky a na platy. K datu kontroly tento projekt ještě probíhá. Dalšími finančními zdroji školy jsou příjmy z pronájmu tělocvičny, občerstvovacích automatů, sponzorské dary finanční i věcné, sběr druhotných surovin, úplata za vzdělávání v MŠ a ve školní družině a vaření pro cizí strávníky. Zřizovatel získal finanční prostředky v rámci projektu „Rozšíření a zkvalitnění kapacity ZŠ a MŠ Byšice“, které byly využity k rekonstrukci a přístavbě budovy. Žáci mají k dispozici ve výuce i mimo ni dostatek učebnic a učebních pomůcek včetně ICT. Materiální podmínky jsou celkově na požadované úrovni.

Závěry, celkové hodnocení škol

Činnost organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Všechny realizované školní vzdělávací programy v ZŠ i MŠ jsou v souladu se školským zákonem a dalšími platnými právními předpisy. Škola respektuje princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Způsob řízení odpovídá typu školy, organizace vzdělávání umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů a je funkční. Personální podmínky v ZŠ i MŠ jsou průměrné, tuto skutečnost si vedení školy uvědomuje a vytváří velmi dobré podmínky pro DVPP. Škola účelně využívá a získává další finanční prostředky pro svou činnost. Materiální podmínky jsou na požadované úrovni.

Využité formy a metody výuky v ZŠ převážně zohledňovaly potřeby žáků a podporovaly jejich osobnostní rozvoj. Úroveň matematické gramotnosti a jazykových kompetencí žáků je na požadované úrovni, podpora čtenářské gramotnosti a úroveň žáků v této oblasti je nadprůměrná. Škola je otevřena spolupráci se všemi partnery, vytváří bezpečné prostředí a pozitivní atmosféru pro vzdělávání žáků.

Obsah a úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání celkově směřuje k rozvoji osobnosti dětí v oblasti psychické i sociální a vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. V organizaci převažují tradiční frontální způsoby práce, chybí promyšlená diferenciací náročnosti úkolů ve vzdělávacím programu s ohledem na věkové nebo individuální vzdělávací potřeby a možnosti dětí. Stanovené záměry v oblasti podpory fyzického rozvoje a předmatematické gramotnosti dětí se ještě nedaří v praxi systematicky naplňovat. Mateřská škola cíleně vytváří příhodné podmínky k podpoře zdravého vývoje dětí a příkladně je vede k samostatnosti a sebeobsluze.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřská škola Byšice, okres Mělník vydaná obcí Byšice dne 27. srpna 2009 včetně Dodatku č. 1, 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21351/2009-21, ze dne 20. října 2009 s účinností od 1. ledna 2010
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 076495/2012/KUSK, ze dne 11. června 2012 s účinností od 1. září 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 156757/2011/KUSK, ze dne 9. července 2007 s účinností od 1. září 2011
5. Jmenování do funkce ředitele, ze dne 12. ledna 2012 s účinností od 1. února 2012
6. Organizační řád školy, čj. 223/2012, ze dne a s účinností od 14. listopadu 2012
7. Provozní řád MŠ, čj. 180/2012, ze dne 27. srpna 2012 s účinností 1. září 2012
8. Školní řád ZŠ, 171/2012, ze dne 28. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
9. Školní řád MŠ, 184/2012, ze dne 27. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
10. Vnitřní řád školní družiny, čj. 177/2012, ze dne 30. srpna 2012 s účinností od 3. září 2012
11. Koncepce rozvoje školy na období 2012 – 2015 ze dne 26. listopadu 2011
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. září 2007
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 175/2012 s platností od 28. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj. 136/2010, s platností od 27. září 2012
15. Školní vzdělávací program školního klubu s platností od 1. září 2012
16. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. září 2007
17. Inspekční zpráva ČŠI, čj. c5-2027/04-5222, ze dne 8. října 2004
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
19. Školní matrika ZŠ i MŠ včetně Evidenčních listů zapsaných dětí pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
20. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
21. Žákovské knížky – výběr
22. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
23. Zápis z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
24. Třídní knihy ZŠ a MŠ ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
25. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
26. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
27. Knihy úrazů ZŠ a MŠ platné ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
28. Webové stránky školy www.zsbysice.cz
29. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2012/2013
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013

31. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
32. Zápisy z jednání školské rady z let 2010, 2011 a 2012
33. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu i základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
34. Organizační schéma ZŠ a MŠ Byšice
35. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013
36. Preventivní program na školní rok 2012 – 2013 ze dne 20. září 2012
37. Program proti šikanování ZŠ Byšice ze dne 1. srpna 2012
38. Krizový plán školy ze dne 1. září 2009
39. Strategický plán prevence rizikového chování na rok 2011 – 2013 ze dne 15. května 2011
40. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí čj. 223/2011 ze dne 30. srpna 2011, čj. 170/2012, ze dne 31. srpna 2012, vydáno OÚ Byšice
41. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2012/2013 ze dne 2. dubna 2012
42. Směrnice ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání, č. j. 115/2012, s účinností od 1. května 2012
43. Bezpečnostní opatření při práci v MŠ platná od 1. února 2012
44. Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky MŠ s platností od 1. února 2012
45. Hodnoticí zpráva mateřské školy ze dne 1. října 2011, 8. října 2012
46. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2011/2012, 2012/2013
47. Záznamy z hospitací v MŠ za školní rok 2011/2012, 2012/2013
48. Třídní vzdělávací program I., II., III. třídy MŠ platné ve školním roce 2012/2013
49. Personální dokumentace ZŠ i MŠ – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, stanovení přímé pedagogické činnosti, pracovní náplně pedagogických pracovníků
50. Individuální záznamy o dětech a portfolia dětí vedených ve školním roce 2012/2013
51. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
52. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
53. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2010, 2011 a 2012
54. Aktuální účtový rozvrh školy
55. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010 a 2011
56. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2010 a 2011
57. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012
58. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010
59. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010 - 2012
60. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2010 - 2012
61. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2010 - 2012
62. Výkaz o školní knihovně R 22-01 za školní rok 2010/2011 a 2011/2012
63. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 – 2012
64. Výstupy z projektové činnosti žáků – leporelo o Josefu Ladovi
65. Časopisy tříd a Třídní časopisy žáků 9. ročníků – Studijní lomcovák, Zápisky teenagera, DVTáčko, School Wars

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu (*Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk*), případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.s@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Nymburku dne *31. ledna 2013*

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
pracoviště: *(razítko)* U Staré sladovny 470
288 02 Nymburk

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Jana Pavlová, Ph. D., školní inspektorka

Pavlová

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Jüstelová

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Čiháková

PhDr. Aleš Franc, Ph. D., školní inspektor

Franc

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Puterová

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Byšicích dne *7.2.2013*

Základní škola a Mateřská škola Byšice,
okres Mělník
příspěvková organizace
Komenského 200, 277 32 Byšice
IČO: 710 01 620
tel.: 315 696 219

Mgr. František Viktorín, ředitel školy

(razítko)
Viktorín